



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

## DISPOZIȚIE

Privind constituirea Grupului de lucru responsabil cu distribuția produselor acordate prin Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) 2019/2021

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Bîrgăuani, județul Neamț;**

Tinând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere:

Având în vedere prevederile HG nr. 784/2018 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate - POAD

În temeiul art. 155 alin. (1), lit. d) coroborat cu art. 5 și art. 196 alin. (1), lit. b) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ

## DISPUN

**Art.1.** Se constituie Grupul de lucru responsabil cu distribuția produselor acordate prin Programul Operațional de Ajutorare a Persoanelor Defavorizate, având următoarea componență:

Președinte: Titi Osaciuc – Consilier cu atribuții de viceprimar  
Secretar: Buțurcă Claudia – Referent Asistența socială  
Membru: Drob Costel – Șef S.V.S.U  
Petrică Ignat - șofer

**Art.2.** (1) Președintele Grupului de lucru, va semna procesele verbale de recepție și tabelul centralizator.

(2) Secretarul Grupului de lucru, împreună cu președintele comisiei va gestiona recepția /distribuirea produselor și gestionarea depozitului.

(3) Dl. Drob Costel va asigura buna gestionare/distribuție a produselor.

**Art.3.** Pe data prezentei orice altă prevedere contrară se abrogă.

**Art.4.** Secretarul comunei Bîrgăuani va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și autorităților interesate.

p. Primar  
Viceprimar  
Cezar Mihai VORONEANU



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei Bârgăuani  
Jrs. Stefan IACOB



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI /Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

Privind convocarea Consiliului Local Bârgăuani în ședința ordinară

**Cezar Mihai VORONEANU**, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Bârgăuani,  
județul Neamț

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin.(1), ale art. 134 alin.(1), lit. a), alin.(3), lit. a) alin.(5), art. 135, art. 155 alin. (1), lit. b), alin.(3), lit. b) și art. 163, alin. (1), art. 196, alin.(1), lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

### DISPUN

**Art. 1.** Convocarea Consiliului Local al comunei Bârgăuani, în ședință ordinară în data de marți, 23.06.2020, ora 9.00, la Căminul cultural din sat Bârgăuani, comuna Bârgăuani cu următoarele materiale înscrise pe proiectul ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat special în vederea aprobării sau respingerii retragerii Municipiului Roman din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Aqua Neamț și modificarea Actelor Statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ"

Diverse: - Remediere problemelor apărute la rețeaua de aducțiune cu apă a comunei

**Art. 2.** Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 3.** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Bârgăuani, în format letric, în mapa de ședință a fiecăruia.

**Art. 4. – (1)** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de Codul Administrativ, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Bârgăuani.

**(2)** Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, cel mai târziu în ziua ședinței, conform art. 136 alin. (7) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 5.** Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi la art. 1 din prezenta dispoziție, conform art. 138 alin. (12) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 6.** Materialele înscrise pe ordinea de zi pot fi studiate la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, Compartiment Secretariat, în format letric sau pe site-ul Primăriei comunei Bârgăuani, [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro).

**Art.7.** Secretarul general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin.(1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Instituției Prefectului județului Neamț – pentru controlul de legalitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției.



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan Iacob

Nr. 148  
Din 18.06.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Nr. 61 / Cod poștal  
617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

**Privind convocarea Consiliului Local Bârgăuani în ședința ordinară**

**Cezar Mihai VORONEANU**, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Bârgăuani,  
judetul Neamț

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin.(1), ale art. 134 alin.(1), lit. a), alin.(3), lit. a) alin.(5), art. 135, art. 155 alin. (1), lit. b), alin.(3), lit. b) și art. 163, alin. (1), art. 196, alin.(1), lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

### DISPUN

**Art. 1.** Convocarea Consiliului Local al comunei Bârgăuani, în ședință ordinară în data de vineri, 29.05.2020, ora 9.00, la Căminul cultural din sat Bârgăuani, comuna Bârgăuani cu următoarele materiale înscrise pe proiectul ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință  
Inițiator: viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bârgăuani, județul Neamț
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare pentru anul 2019
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare pentru trimestrul I 2020
4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului pentru trimestrul II

Diverse:

**Art. 2.** Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 3.** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Bârgăuani, în format letric, în mapa de ședință a fiecăruia.

**Art. 4. – (1)** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de Codul Administrativ, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Bârgăuani.

**(2)** Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, cel mai târziu în ziua ședinței, conform art. 136 alin. (7) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 5.** Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi la art. 1 din prezenta dispoziție, conform art. 138 alin. (12) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 6.** Materialele înscrise pe ordinea de zi pot fi studiate la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, Compartiment Secretariat, în format letric sau pe site-ul Primăriei comunei Bârgăuani, [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro).

**Art.7.** Secretarul general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin.(1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Instituției Prefectului județului Neamț – pentru controlul de legalitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției.

**p. Primar,  
Viceprimar**

**Cezar Mihai Voroneanu**



**Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan Iacob**

**Nr. 145**

**Din 22.05.2020**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI /Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

### DISPOZIȚIE

privind radierea sancțiunii disciplinare aplicate domnului GAVRILUȚ RADU SEBASTIAN prin raportul de evaluare întocmit de Comisia de disciplină organizată la nivelul Primăriei comunei Bârgăuani

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere prevederile:

- art. 497 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ

- Dispoziția primarului comunei Bârgăuani nr. 32 din 19.03.2019 privind sancționarea disciplinara a domnului Gavriluț Radu Sebastian, având funcția de șef birou în cadrul Biroului Contabilitate și Achiziții Publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani, județul Neamț;

- Raportului de evaluare întocmit de comisia de disciplină constituită la nivelul Primăriei comunei Bârgăuani înregistrat cu nr. 12/18.03.2019;

- Hotărârea Guvernului nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplina, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit. a) și art. 196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art.1.** Se radiază sancțiunea disciplinară aplicată domnului Gavriluț Radu Sebastian începând cu data de 19.06.2020.

**Art.2.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**

**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 142  
Din 20.05.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI /Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

### DISPOZIȚIE

privind radierea sancțiunii disciplinare aplicate domnului GAVRILUȚ RADU SEBASTIAN prin raportul de evaluare întocmit de Comisia de disciplină organizată la nivelul Primăriei comunei Bârgăuani

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere prevederile:

- art. 497 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ

- Dispoziția primarului comunei Bârgăuani nr. 32 din 19.03.2019 privind sancționarea disciplinara a domnului Gavriluț Radu Sebastian, având funcția de șef birou în cadrul Biroului Contabilitate și Achiziții Publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani, județul Neamț;

- Raportului de evaluare întocmit de comisia de disciplină constituită la nivelul Primăriei comunei Bârgăuani înregistrat cu nr. 12/18.03.2019;

- Hotărârea Guvernului nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplina, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit. a) și art. 196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art.1.** Se radiază sancțiunea disciplinară aplicată domnului Gavriluț Radu Sebastian începând cu data de 19.06.2020.

**Art.2.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. Primar,

Viceprimar

**Cezar Mihai VORONEANU**



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan IACOB

Nr. 142  
Din 20.05.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÎRGĂUANI  
Loc. BÎRGĂUANI / Nr. 97 / Cod poștal  
617040 / Com. BÎRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

privind aprobarea instrucțiunilor și a planului de prevenire și protecție de securitate în muncă pentru prevenirea răspândirii virusului Covid-19 pe durata stării de alertă la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bârgăuani, județul Neamț.

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere:

- LEGE nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

- ORDIN nr. 3.577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;

- HOTĂRÂRE nr. 24 din 14 mai 2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control al infecțiilor, în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-CoV-2;

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative;

- HOTĂRÂREA NR. 25 DIN 18.05.2020 privind propunerea unor măsuri necesar a fi aplicate pe durata stării de alertă pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 a COMITETULUI NATIONAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit.d) și art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

DISPUN

**Art.1.** În vederea prevenirii răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid - 19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, pe durata stării de alertă cuprinse între 15.05.2020-14.06.2020, declarată în condițiile legii, se instituie următoarele măsuri la nivelul aparatului propriu de specialitate care își desfășoară activitatea în sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț:

- accesul în incinta instituției se face cu respectarea obligativității purtării măștii de protecție și al mănușilor;

- accesul în sediul instituției se face după dezinfectarea prealabilă ce se va efectua în afara Instituției prin aplicare de gel dezinfectant pe mâini/mănuși

- la intrarea în instituție, personalul va păstra distanța fizică de 1,5 m;

- menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;

- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/ nedezinfectate;

- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;

- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m.

- înștiințarea imediată a angajatorului dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată);

- se va asigura triajului epidemiologic constând în controlul temperaturii personalului propriu și vizitatorilor, la punctele de control-acces în incinte acesta fiind asigurat de către asistentele medicale comunitare la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului.

- persoanei depistate cu temperatură mai mare de 37,3 °C nu i se permite accesul în instituție.

- rămân la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță angajatorul cu privire la acest lucru;

- personalul responsabil cu igienizarea instituției va proceda la dezinfectarea balustradelor, mânerelor ușilor și ferestrelor din unitate, precum și alte zone intens folosite, de asemenea dezinfectează cel puțin o dată pe zi și ori de câte ori este necesar spațiile comune și spațiile de lucru cu substanțe aprobate pentru combaterea SARS CoV-2.

- circuitul documentelor se va realiza de către o singură persoană ce respectă normele de igienă și dezinfectie.

**Art.2.**

- (1) Pentru persoanele fizice sosite din exteriorul instituției se instituie obligativitatea purtării măștii de protecție, mănuși și dezinfectarea prealabilă cu gel dezinfectant ce se va efectua la intrarea în instituție. De asemenea se permite accesul unei singure persoane în fiecare birou, iar pentru casierie se păstrează o distanță minimă de 2 m între oricare două persoane apropiate;
- (2) Nu se permite accesul persoanelor a căror temperatură corporală, măsurată la intrarea în incintă, depășește 37,3°C;

**Art.3.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai YORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 140  
Din 18.05.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÎRGĂUANI  
Loc. BÎRGĂUANI / Nr. 97 / Cod poștal  
617040 / Com. BÎRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

privind aprobarea instrucțiunilor și a planului de prevenire și protecție de securitate în muncă pentru prevenirea răspândirii virusului Covid-19 pe durata stării de alertă la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bârgăuani, județul Neamț.

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere:

- LEGE nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

- ORDIN nr. 3.577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;

- HOTĂRÂRE nr. 24 din 14 mai 2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control al infecțiilor, în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-CoV-2;

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative;

- HOTĂRÂREA NR. 25 DIN 18.05.2020 privind propunerea unor măsuri necesar a fi aplicate pe durata stării de alertă pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 a COMITETULUI NAȚIONAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit.d) și art. 196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**DISPUN**

**Art.1.** În vederea prevenirii răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid - 19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, pe durata stării de alertă cuprinse între 15.05.2020-14.06.2020, declarată în condițiile legii, se instituie următoarele măsuri la nivelul aparatului propriu de specialitate care își desfășoară activitatea în sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț:

- accesul în incinta instituției se face cu respectarea obligativității purtării măștii de protecție și al mănușilor;

- accesul în sediul instituției se face după dezinfectarea prealabilă ce se va efectua în afara instituției prin aplicare de gel dezinfectant pe mâini/mănuși

- la intrarea în instituție, personalul va păstra distanța fizică de 1,5 m;

- 

- menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;

- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/ nedezinfectate;

- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;

- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m.

- înștiințarea imediată a angajatorului dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată);

- se va asigura triajului epidemiologic constând în controlul temperaturii personalului propriu și vizitatorilor, la punctele de control-acces în incinte acesta fiind asigurat de către asistentele medicale comunitare la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului.

- persoanei depistate cu temperatură mai mare de 37,3 °C nu I se permite accesul în instituție.

- rămân la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță angajatorul cu privire la acest lucru;

- personalul responsabil cu igienizarea instituției va proceda la dezinfectarea balustradelor, mânerelor ușilor și ferestrelor din unitate, precum și alte zone intens folosite, de asemenea dezinfectează cel puțin o dată pe zi și ori de câte ori este necesar spațiile comune și spațiile de lucru cu substanțe aprobate pentru combaterea SARS CoV-2.

- circuitul documentelor se va realiza de către o singură persoană ce respectă normele de igienă și dezinfectie.

**Art.2.**

- (1) Pentru persoanele fizice sosite din exteriorul instituției se instituie obligativitatea purtării măștii de protecție, mănuși și dezinfectarea prealabilă cu gel dezinfectant ce se va efectua la intrarea în instituție. De asemenea se permite accesul unei singure persoane în fiecare birou, iar pentru casierie se păstrează o distanță minimă de 2 m între oricare două persoane apropiate;
- (2) Nu se permite accesul persoanelor a căror temperatură corporală, măsurată la intrarea în incintă, depășește 37,3°C;

**Art.3.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 140  
Din 18.05.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÎRGĂUANI  
Loc. BÎRGĂUANI / Nr. 97 / Cod poștal  
617040 / Com. BÎRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

### DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de specialitate pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse culturilor agricole de pe raza administrativ-teritorială a comunei Bârgăuani, județul Neamț ca urmare a secetei pedologice

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere:

- Ordinul Prefectului județului Neamț nr. 187 din 29.04.2020, înregistrat la Primăria comunei Bârgăuani sub nr. 1931 din 09.04.2020;

- Prevederile art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordinului comun MAI/MADR NR. 67/73/09.04.2020

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit.d) și art. 196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art.1.** Se desemnează domnul Costel Drob, Șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență în cadrul UAT Bârgăuani, pentru a face parte din comisia de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole produse ca urmare a secetei pedologice, comisia amintită având următoarea componență:

- Drob Costel – Șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Bârgăuani
- Știrbu Cezar Marcel – Șef Serviciu Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură Neamț
- Ing. Răducu Violeta – consilier, Direcției pentru Agricultură Județeană Neamț

**Art.2.** (1) Membrii comisiei vor întocmi Procese verbale ce vor cuprinde evaluări fizice constatate cu ocazia deplasării în teren la producerea unor calamități naturale sesizate de persoane fizice sau juridice afectate conform modelului prevăzut în anexa 3 la regulamentul aprobat prin Ordinul comun MADR/MAI 67/73/09.04.2020.

(2) Secretariatul comisiei este asigurat de reprezentantul Direcției pentru Agricultură Județeană Neamț

**Art.3.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 137  
Din 4.05.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÎRGĂUANI  
Loc. BÎRGĂUANI / Nr. 97 / Cod poștal  
617040 / Com. BÎRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

### DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de specialitate pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse culturilor agricole de pe raza administrativ-teritorială a comunei Bârgăuani, județul Neamț

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere:

- Adresa Instituției Prefectului județului Neamț, nr. 5185 din 08.04.2020, înregistrată la Primăria comunei Bârgăuani sub nr. 1931 din 09.04.2020;

- Adresa Direcției pentru Agricultură Județeană Neamț privind desemnarea persoanei ce va face parte din comisia locală pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse culturilor agricole

- Prevederile art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- HOTĂRÂRE nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit.d) și art. 196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art.1.** Se constituie comisia locală pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse culturilor agricole produse pe raza administrativ-teritorială a comunei Bârgăuani, județul Neamț, în următoarea componență:

- Președinte comisie: Osaciuc Titi – consilier cu atribuții de viceprimar al comunei Bârgăuani, județul Neamț

- Membrii : Drob Costel – șef formație S.V.S.U. Bârgăuani

Ing. Răducu Violeta - Direcției pentru Agricultură Județeană  
Neamț

**Art.2.** (1) Membrii comisiei vor întocmi Procese verbale ce vor cuprinde evaluări fizice constatate cu ocazia deplasării în teren la producerea unor calamități naturale sesizate de persoane fizice sau juridice afectate.

(2) Pentru fiecare obiectiv verificat se va constitui un dosar cu documente justificative (fotografii, schițe etc.) care vor sta la baza întocmirii Procesului-verbal.

**Art.3.** Pe data prezentei, orice altă prevedere contrară se abrogă.

**Art.4.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și instituțiilor interesate.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VDRONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ștefan Iacob', written over the printed name of the general secretary.

Nr. 130  
Din 22.04.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Nr. 61 / Cod poștal  
617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

**Privind convocarea Consiliului Local Bârgăuani în ședința ordinară**

**Cezar Mihai VORONEANU**, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Bârgăuani,  
județul Neamț

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin.(1), ale art. 134 alin.(1), lit. a), alin.(3), lit. a) alin.(5), art. 135, art. 155 alin. (1), lit. b), alin.(3), lit. b) și art. 163, alin. (1), art. 196, alin.(1), lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

### DISPUN

**Art. 1.** Convocarea Consiliului Local al comunei Bârgăuani, în ședință ordinară în data de vineri, 24.04.2020, ora 9.00, la Căminul cultural din sat Bârgăuani, comuna Bârgăuani cu următoarele materiale înscrise pe proiectul ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea amenajamentului pastoral al comunei Bârgăuani  
Inițiator: viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bârgăuani, județul Neamț

Diverse:

**Art. 2.** Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 3.** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Bârgăuani, în format letric, în mapa de ședință a fiecăruia.

**Art. 4. – (1)** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de Codul Administrativ, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Bârgăuani.

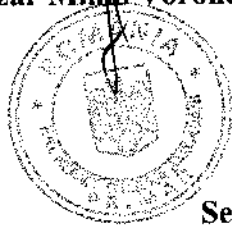
**(2)** Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, cel mai târziu în ziua ședinței, conform art. 136 alin. (7) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 5.** Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi la art. 1 din prezenta dispoziție, conform art. 138 alin. (12) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 6.** Materialele înscrise pe ordinea de zi pot fi studiate la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, Compartiment Secretariat, în format letric sau pe site-ul Primăriei comunei Bârgăuani, [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro).

**Art.7.** Secretarul general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin.(1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Instituției Prefectului județului Neamț – pentru controlul de legalitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției.

**p. Primar,  
Viceprimar  
Cezar Mihai Voroneanu**



**Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan Iacob**

**Nr. 129  
Din 15.04.2020**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[nat@comunabirgauani.ro](mailto:nat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

### DISPOZIȚIE

privind prelungirea măsurilor de prevenire a răspândirii virusului Covid -19

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în considerare situația epidemiologică de pe întreg teritoriul țării determinată de apariția și răspândirea virusului COVID 19

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României
- Art. 9 și art. 28 din Ordonanța de urgență nr. 1 din 21 ianuarie 1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.154 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art. 1.** Se prelungeste perioada de aplicare a măsurilor de prevenire a răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid -19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, pe perioada decretării stării de urgență pe teritoriul României, aplicându-se în continuare următoarele măsuri:

- Adresele, petițiile, cererile adresate Primăriei comunei Bârgăuani, se vor transmite prin mijloace electronice de comunicare sau prin poșta.
- Datele de contact ale instituției sunt: e-mail:

[primariabargauani@yahoo.com](mailto:primariabargauani@yahoo.com), [uat@comunabargauani.ro](mailto:uat@comunabargauani.ro) sau fax  
0233294539

- Activitatea cu publicul se va efectua în intervalul orar 8:30-12:00 pentru compartimentele Registratură, Stare civilă, Taxe și Impozite.
- Accesul în incinta instituției va fi permis individual după dezinfectarea mâinilor în spațiul special amenajat. În cazul în care la sediul instituției se vor deplasa mai mulți membri ai aceleiași familii, accesul va fi permis doar pentru un singur membru al familiei respective.
- Suspendarea activității cu publicul pentru toate celelalte compartimente aflate în aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani
- Urgențele pentru celelalte compartimente aflate în cadrul aparatului de specialitate ale primarului comunei Bârgăuani se programează în funcție de necesități la telefon 0233/294316.

**Art.2** Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate prin grija Secretarului general al comunei Bârgăuani către persoanelor și instituțiilor interesate, și va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea acesteia la afișierul instituției și pe pagina de internet a primăriei:  
[www.comunabargauani.ro](http://www.comunabargauani.ro)

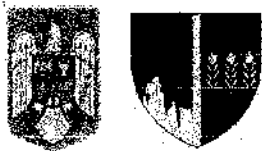
p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs.Ștefan IACOB**

Nr. 128

Din 06.04.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI /Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

### DISPOZIȚIE

privind prelungirea măsurilor de prevenire a răspândirii virusului Covid -19

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în considerare situația epidemiologică de pe întreg teritoriul țării determinată de apariția și răspândirea virusului COVID 19

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României
- Art. 9 și art. 28 din Ordonanța de urgență nr. 1 din 21 ianuarie 1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.154 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art. 1.** Se prelungeste perioada de aplicare a măsurilor de prevenire a răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid -19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, pe perioada decretării stării de urgență pe teritoriul României, aplicându-se în continuare următoarele măsuri:

- Adresele, petițiile, cererile adresate Primăriei comunei Bârgăuani, se vor transmite prin mijloace electronice de comunicare sau prin poșta. Datele de contact ale instituției sunt: e-mail:

[primariabargauani@yahoo.com](mailto:primariabargauani@yahoo.com), [ustf@comunabargauani.ro](mailto:ustf@comunabargauani.ro) sau fax  
0233294539

- Activitatea cu publicul se va efectua în intervalul orar 8:30-12:00 pentru compartimentele Registratură, Stare civilă, Taxe și Impozite.
- Accesul în incinta instituției va fi permis individual după dezinfectarea mâinilor în spațiul special amenajat. În cazul în care la sediul instituției se vor deplasa mai mulți membrii ai aceleiași familii, accesul va fi permis doar pentru un singur membru al familiei respective.
- Suspendarea activității cu publicul pentru toate celelalte compartimente aflate în aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani
- Urgențele pentru celelalte compartimente aflate în cadrul aparatului de specialitate ale primarului comunei Bârgăuani se programează în funcție de necesități la telefon 0233/294316.

**Art.2** Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate prin grija Secretarului general al comunei Bârgăuani către persoanelor și instituțiilor interesate, și va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea acesteia la afișierul instituției și pe pagina de internet a primăriei:  
[www.comunabargauani.ro](http://www.comunabargauani.ro)

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs.Ștefan IACOB**

Nr. 128

Din 06.04.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

Privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

a) Art. 15, art. 120. alin.(1) și art. 121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) Art. 3 paragraf 1 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 155 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. b), art. 156 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), alin. (4) și alin. (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (2) și ale art. 240 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

d) Art. 6 alin. (3) lit. a), art. 9 alin. (2), respectiv anexa nr. 6 și anexa nr. 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;

Luând în considerare adresa Instituției Prefectului județului Neamț nr. 4661 din 23.03.2020;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUN**

**Art. 1.** Se constituie Comisia comunală Bârgăuani pentru recensământul general agricol din perioada 1 februarie 2021-30 aprilie 2021, în următoarea componență:

Președinte: Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de primar

Secretar: Ștefan IACOB, Secretarul general al comunei

Membru: Iuliana DROB, referent superior în cadrul Compartimentului Registru Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bârgăuani

Membru: Florin HERCIU, inginer agronom, inspector asistent în cadrul Compartimentului Fond Funciar

Membru: specialist DADR

**Art.2.** Comisia constituită potrivit art. 1, răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și au următoarele atribuții:

a) înaintează comisiei județene și a municipiului București pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunelor, orașelor, municipiilor și a sectoarelor municipiului București, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;

c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

– întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene;

– împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;

– elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

– selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate,

precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului;

g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană despre stadiul înregistrării datelor din exploatațile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiilor județene materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului; s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei

**Art.3.** Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Neamț, Comisiei județene pentru recensământ general agricol și se duce la cunoștință publică prin depunere la Monitorul Oficial al comunei Bârgăuani, în format electronic, pe pagina de internet a comunei.

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai VORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 127

Din 02.04.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

**DISPOZIȚIE**  
privind măsuri de prevenire a răspândirii virusului Covid -19

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în considerare situația epidemiologică de pe întreg teritoriul țării determinată de apariția și răspândirea virusului COVID 19

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței Militare nr. 1 din 17.03.2020 privind unele măsuri de primă urgență care privesc aglomerările de persoane și circulația transfrontalieră a unor bunuri
- Prevederile Ordonanței Militare nr. 2 din 21.03.2020 privind unele măsuri de primă urgență care privesc aglomerările de persoane și circulația transfrontalieră a unor bunuri
- Art. 9 și art. 28 din Ordonanța de urgență nr. 1 din 21 ianuarie 1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.154 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**DISPUN**

**Art. 1.** În vederea prevenirii răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid -19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, în perioada 23.03.2020-06.04.2020, cu posibilitatea de prelungire a acestei perioade în

funcție de evoluția răspândirii acestei epidemii pe plan național, se instituie următoarele măsuri:

- Adresele, petițiile, cererile adresate Primăriei comunei Bârgăuani, se vor transmite prin mijloace electronice de comunicare sau prin poșta. Datele de contact ale instituției sunt: e-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com), [vat@comunabirgauani.ro](mailto:vat@comunabirgauani.ro) sau fax 0233294539
- Activitatea cu publicul se va efectua în intervalul orar 8:30-12:00 pentru compartimentele Registratură, Stare civilă, Taxe și Impozite.
- Accesul în incinta instituției va fi permis individual după dezinfectarea mâinilor în spațiul special amenajat. În cazul în care la sediul instituției se vor deplasa mai mulți membrii ai aceleiași familii, accesul va fi permis doar pentru un singur membru al familiei respective.
- Suspendarea activității cu publicul pentru toate celelalte compartimente aflate în aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani
- Urgențele pentru celelalte compartimente aflate în cadrul aparatului de specialitate ale primarului comunei Bârgăuani se programează în funcție de necesități la telefon 0233/294316.

**Art.2** Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate prin grija Secretarului general al comunei Bârgăuani către persoanelor și instituțiilor interesate, și va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea acesteia la afișierul instituției și pe pagina de internet a primăriei: [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)

p. Primar,

Viceprimar

Cezar Mihai VORONEANU



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general al comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan IACOB

Nr. 112

Din 23.03.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

**DISPOZIȚIE**  
privind măsuri de prevenire a răspândirii virusului Covid -19

**Cezar Mihai VORONEANU, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei BÂRGĂUANI, județul Neamț;**

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în considerare situația epidemiologică de pe întreg teritoriul țării determinată de apariția și răspândirea virusului COVID 19

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței Militare nr. 1 din 17.03.2020 privind unele măsuri de primă urgență care privesc aglomerările de persoane și circulația transfrontalieră a unor bunuri
- Prevederile Ordonanței Militare nr. 2 din 21.03.2020 privind unele măsuri de primă urgență care privesc aglomerările de persoane și circulația transfrontalieră a unor bunuri
- Art. 9 și art. 28 din Ordonanța de urgență nr. 1 din 21 ianuarie 1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.154 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

**DISPUN**

**Art. 1.** În vederea prevenirii răspândirii epidemiei provocate de virusul Covid -19 la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, județul Neamț, în perioada 23.03.2020-06.04.2020, cu posibilitatea de prelungire a acestei perioade în

funcție de evoluția răspândirii acestei epidemii pe plan național, se instituie următoarele măsuri:

- Adresele, petițiile, cererile adresate Primăriei comunei Bârgăuani, se vor transmite prin mijloace electronice de comunicare sau prin poșta. Datele de contact ale instituției sunt: e-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com), [uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro) sau fax 0233294539
- Activitatea cu publicul se va efectua în intervalul orar 8:30-12:00 pentru compartimentele Registratură, Stare civilă, Taxe și Impozite.
- Accesul în incinta instituției va fi permis individual după dezinfectarea mâinilor în spațiul special amenajat. În cazul în care la sediul instituției se vor deplasa mai mulți membrii ai aceleiași familii, accesul va fi permis doar pentru un singur membru al familiei respective.
- Suspendarea activității cu publicul pentru toate celelalte compartimente aflate în aparatul de specialitate al primarului comunei Bârgăuani
- Urgențele pentru celelalte compartimente aflate în cadrul aparatului de specialitate ale primarului comunei Bârgăuani se programează în funcție de necesități la telefon 0233/294316.

**Art.2** Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate prin grija Secretarului general al comunei Bârgăuani către persoanelor și instituțiilor interesate, și va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea acesteia la afișierul instituției și pe pagina de internet a primăriei: [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)

p. **Primar,**  
**Viceprimar**  
**Cezar Mihai MORONEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretarul general al comunei Bârgăuani**  
**Jrs. Ștefan IACOB**

Nr. 112

Din 23.03.2020



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Nr. 61 / Cod poștal  
617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: [primariabirgauani@yahoo.com](mailto:primariabirgauani@yahoo.com)  
[uat@comunabirgauani.ro](mailto:uat@comunabirgauani.ro)  
[www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro)  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

---

## DISPOZIȚIE

**Privind convocarea Consiliului Local Bârgăuani în ședința de îndată**

**Cezar Mihai VORONEANU**, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Bârgăuani, județul Neamț

În temeiul dispozițiilor art. 134 alin.(1), lit. a), alin.(4), alin.(5), art. 135, art. 155 alin. (1), lit. b), alin.(3), lit. b) și art. 163, alin. (1), art. 196, alin.(1), lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

### DISPUN

**Art. 1.** Convocarea Consiliului Local al comunei Bârgăuani, în ședință de îndată în data de luni, 16.03.2020, ora 10.00, la sediul Primăriei Bârgăuani cu următoarele materiale înscrise pe proiectul ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea decontării cheltuielilor ocazionate de acordarea hranei, apei de consum și a materialelor de igienă pentru cetățenii aflați în autoizolare la domiciliu.  
Inițiator: viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bârgăuani, județul Neamț

Diverse:

**Art. 2.** Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 3.** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Bârgăuani, în format letric, în mapa de ședință a fiecăruia.

**Art. 4. – (1)** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de Codul Administrativ, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Bârgăuani.

**(2)** Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, cel mai târziu în ziua ședinței, conform art. 136 alin. (7) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 5.** Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi la art. 1 din prezenta dispoziție, conform art. 138 alin. (12) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.


**Art. 6.** Materialele înscrise pe ordinea de zi pot fi studiate la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, Compartiment Secretariat, în format letric sau pe site-ul Primăriei comunei Bârgăuani, [www.comunabirgauani.ro](http://www.comunabirgauani.ro).

**Art.7.** Secretarul general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin.(1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Instituției Prefectului județului Neamț – pentru controlul de legalitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției.

**p. Primar,  
Viceprimar  
Cezar Mihail Coroneanu**



**Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan Iacob**



**Nr. 111  
Din 13.03.2020**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA BÂRGĂUANI  
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97  
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI  
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com  
uat@comunabirgauani.ro  
www.comunabirgauani.ro  
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

### DISPOZIȚIE

privind nominalizarea d-lui Ștefan Iacob, secretar general UAT Bârgăuani,  
pentru primirea alertelor și mesajelor de avertizare SMS

Ținând seama de art. 163 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere Adresa nr. 3994 din 12.03.2020 a Instituției Prefectului, înregistrată la Primăria comunei Bârgăuani cu nr. 1479 din 13.03.2020

- Art. 155 alin.(1) lit. a) și a art. 196 alin.(1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

### DISPUN

**Art.1.** Nominalizarea d-lui Ștefan Iacob, secretar general UAT Bârgăuani, pentru primirea alertelor și mesajelor de avertizare SMS, la numărul de telefon din rețeaua de telefonie Orange 0746088590.

**Art.2.** Pe data prezentei, orice altă prevedere contrară, își va înceta aplicabilitatea.

**Art.3.** Secretarul general al unității administrativ teritoriale Bârgăuani, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin. (1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

p. Primar,  
Viceprimar

Cezar Mihai VORONEANU



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al comunei Bârgăuani  
Jrs. Ștefan IACOB

Nr. \_\_110\_\_

Din \_\_13.03.2020\_\_