



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BÂRGĂUANI
Loc. BÂRGĂUANI / Str. Principală, Nr. 97
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com
uat@comunabirgauani.ro
www.comunabirgauani.ro
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

ANUNT

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1) lit. b) și ale alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, în data de 17.09.2021, Primăria comunei Bârgăuani, județul Neamț, anunță organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de conducere de Sef birou Contabilitate și Achiziții Publice cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână.

Concursul de recrutare va avea loc la sediul Primăriei comunei Bârgăuani și va consta în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- b) proba scrisă, care se va susține în data de 17.09.2021, ora 10,00;
- c) interviul, ce se va organiza în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, birou secretariat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a primăriei și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în perioada 16.08. 2021 – 06.09. 2021.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;

- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor [art. 153 alin. \(2\) din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;- nu este cazul
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile generale: prevăzute de art. 465 din Ordonata Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările completările ulterioare.

Condițiile specifice: pentru participarea la concursul de ocupare a funcției publice de șef birou contabilitate, stabilite în conformitate cu prevederile art. 465 alin. (3) și ale art. 468 alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
- Pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, candidații trebuie să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor [art. 153 alin. \(2\) din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minim 5 ani;

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a instituției, la secțiunea concursuri.

Persoană de contact: Ștefan Iacob, tel. 0746088590,
e-mail: uat@comunabirgauani.ro

BIBLIOGRAFIE

Concurs de recrutare funcție publică de conducere de Șef birou contabilitate și Achiziții publice, Primăria comunei Bârgăuani, județul Neamț

1. Constituția României, republicată
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările Ulterioare
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal
7. HOTĂRÂRE nr. 1 din 6 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal
8. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedura fiscală- – Titlul I Dispoziții generale, Titlul II Raportul juridic fiscal, Titlul III Dispoziții procedural generale, Titlul V Stabilirea creanțelor fiscale, Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale
9. LEGEA contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**)
10. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
11. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
12. LEGE nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autorităților sau instituțiilor publice
13. ORDONANȚĂ nr. 119 din 31 august 1999 (**republicată**) privind controlul intern și controlul financiar preventiv
14. ORDONANȚĂ nr. 81 din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
15. LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale
16. HOTĂRÂRE nr. 72 din 5 februarie 2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice

PRIMAR,
PETRICĂ ȘCHIOPU

TEMATICĂ

Concurs de recrutare funcție publică de conducere de Șef birou contabilitate și Achiziții publice, Primăria comunei Bârgăuani, județul Neamț

1. Constituția României, republicată – în integralitate
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – în integralitate
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – în integralitate
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul I, II și IV
6. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal –Titlul IX – Impozite și Taxe locale
7. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedura fiscală- – Titlul I Dispoziții generale, Titlul II Raportul juridic fiscal, Titlul III Dispoziții procedural generale, Titlul V Stabilirea creanțelor fiscale, Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale
8. LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale – Capitolul I, II și III
9. LEGEA contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**) - Capitolul I și II
10. ORDONANȚĂ nr. 119 din 31 august 1999 (**republicată**) privind controlul intern și controlul financiar preventiv - Capitolul II Dispoziții privind controlul financiar preventiv

PRIMAR,
PETRICĂ ȘCHIOPU