



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BÂRGĂUANI
Loc. BÂRGĂUANI /Str. Principală, Nr. 97
Cod poștal 617040 / Com. BÂRGĂUANI
E-mail: primariabirgauani@yahoo.com
uat@comunabirgauani.ro
www.comunabirgauani.ro
Tel. 0233294316 / Fax 0233294539

Nr. __2493__ din __12.04.2022__

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile *Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin *Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare*, Primăria comunei Bârgăuani organizează concurs în data de **17 mai 2022** pentru ocuparea **unui post contractual vacant de referent 1A, în compartimentul Buget-Finanțe, Taxe și Impozite locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bârgăuani.**

Concursul constă în susținerea următoarelor probe, la sediul Primăriei comunei Bârgăuani:

1. selecția dosarelor în data de 04.05.2022
2. proba scrisă în data de 17.05.2022, ora 10.00,
3. proba interviu în data de 21.05.2022, ora 10.00.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării, la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, respectiv în perioada de la 20 aprilie 2022 până la 3 mai 2022.

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale prevăzute la art.3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- **nivelul studiilor – studii absolvite cu diplomă de bacalaureat);**
- **vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – 7 ani**

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Bârgăuani, la nr. de telefon : 0233/294316

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările Ulterioare

5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal
7. HOTĂRÂRE nr. 1 din 6 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal
8. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedura fiscală- – Titlul I Dispoziții generale, Titlul II Raportul juridic fiscal, Titlul III Dispoziții procedural generale, Titlul V Stabilirea creanțelor fiscale, Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale
9. LEGEA contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**)
10. ORDONANȚĂ nr. 119 din 31 august 1999 (**republicată**) privind controlul intern și controlul financiar preventiv
11. ORDONANȚĂ nr. 81 din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
12. LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale
13. HOTĂRÂRE nr. 72 din 5 februarie 2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice

TEMATICA:

1. Constituția României, republicată – în integralitate
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – în integralitate
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – în integralitate
5. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal –Titlul IX – Impozite și Taxe locale
6. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedura fiscală- – Titlul I Dispoziții generale, Titlul II Raportul juridic fiscal, Titlul III Dispoziții procedural generale, Titlul V Stabilirea creanțelor fiscale, Titlul VII Colectarea creanțelor fiscale
7. LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale – Capitolul I, II și III
8. ORDONANȚĂ nr. 119 din 31 august 1999 (**republicată**) privind controlul intern și controlul financiar preventiv - Capitolul II Dispoziții privind controlul financiar preventiv

**Primar,
Petrică ȘCHIOPU**